



**SVEUČILIŠTE U SPLITU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM SPALATENSIS**

**SVEUČILIŠNI ODJEL ZA FORENZIČNE ZNANOSTI**  
Tel / fax: 021 471 001; Ruđera Boškovića 31, PP 436, 21000 Split; E-mail: forenzika@unist.hr



## **PRAVILNIK**

# **O SUSTAVU ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE SVEUČILIŠNOG ODJELA ZA FORENZIČNE ZNANOSTI**

Split, 2013.

Na temelju čl. 18. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, čl. 11. Pravilnika o centru i odborima za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu te Pravilnika o organizaciji i radu Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti Stručno vijeće Odjela za forenzične znanosti na 23. sjednici održanoj 24. lipnja 2013. godine donosi

## **P R A V I L N I K**

### **O SUSTAVU ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE SVEUČILIŠNOG ODJELA ZA FORENZIČNE ZNANOSTI**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o sustavu za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definira ustroj i djelovanje sustava za unaprjeđenje kvalitete te ustroj, nadležnost, način rada i donošenja odluka Odbora za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti (u daljnjem tekstu Odbor).

##### Članak 2.

Cilj je sustava za unaprjeđenje kvalitete izgradnja institucijskih mehanizama za sustavno vrednovanje rada Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti te koordiniranje razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti u svim područjima njegovog djelovanja.

##### Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja sustava za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti njegovih studijskih programa, a utemeljeni su na dokumentima i aktima Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

##### Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja i kroz sve normativne akte Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

##### Članak 5.

Unutarnjim sudionicima sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti smatraju se studenti, nastavnici, suradnici, administrativno - tehničko osoblje i uprava.

## Članak 6.

Vanjski korisnici (ostale razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, kultura, zdravstvo i dr.) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete sustava za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti kao izvor podataka za vrednovanje.

## II. PODRUČJA VREDNOVANJA

### Članak 7.

Područja vrednovanja sustava za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti:

- pravila i postupci čiji su zadaci trajno osiguranje i promicanje unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti,
- primjena sustava za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti u svim razinama vanjske i unutarnje provjere (samoanalize),
- status studijskih programa,
- upis studenata u studijske programe,
- proces učenja, proces poučavanja, proces vrednovanja studentskog rada,
- informiranost,
- opremljenost za obrazovanje i znanstvenoistraživačku djelatnost,
- knjižnica,
- administrativno-tehnički resursi,
- nadogradnja u primjeni akademskih standarda,
- javnost djelovanja.

### Članak 8.

Kriteriji i područja vrednovanja razrađeni su u Priručniku za kvalitetu.

## III. USTROJ I DJELOVANJE

### Članak 9.

Tijelo zaduženo za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti je Odbor za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti kojeg imenuje Stručno vijeće Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

### Članak 10.

Odbor je savjetodavno tijelo Pročelnika Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti i Stručnog vijeća Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti, koje planira, upravlja i analizira postupke

vrednovanja cjelokupnog znanstvenoistraživačkog sustava i sustava visokoškolskog obrazovanja na Sveučilišnom odjelu za forenzične znanosti.

#### Članak 11.

Odbor organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete, posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- provodi institucijska istraživanja kvalitete (samoevaluacije),
- provodi studentske ankete (evaluacije) o radu nastavnika,
- uvažavajući rezultate institucijskog istraživanja kvalitete i rezultate studentske ankete, daje prijedlog Pročelniku Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti, temeljem kojeg će se izdati potvrda u postupku izbora u nastavna i znanstveno-nastavna zvanja,
- prati uspješnost studiranja,
- razvija i unaprjeđuje pokazatelje kvalitete,
- potiče i organizira stalne rasprave o kvaliteti i širenju kulture kvalitete,
- surađuje s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu i drugim fakultetskim i sveučilišnim tijelima,
- prati normativnu djelatnost na području unaprjeđenja kvalitete.

#### Članak 12.

(1) Odbor ima ukupno tri člana.

(2) Članove i predsjednika Odbora imenuje Stručno vijeće Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti na prijedlog Pročelnika Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

(3) Mandat članova Odbora traje dvije godine i mogu biti birani više puta.

(4) Administrativne poslove za potrebe Odbora obavlja administrator Odbora.

#### Članak 13.

Predsjednik Odbora ima sljedeća prava i dužnosti:

- predstavlja Odbor,
- saziva, predlaže dnevni red i vodi sjednice Odbora,
- u dogovoru s Pročelnikom Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti, saziva sjednice Odbora u proširenom sastavu ,
- potpisuje odluke koje donosi Odbor,
- brine se da se u radu Odbora poštuju odredbe zakona i općih akata Sveučilišta u Splitu i Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti,
- član je Vijeća Odjela za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu.

#### Članak 14.

Članovi Odbora imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Odbora, razmatrati pitanja iz njegove nadležnosti, te donositi odluke.

#### Članak 15.

Rad Odbora odvija se na sjednicama. Redovite sjednice održavaju se u pravilu kvartalno, četiri puta godišnje, a izvanredne sjednice održavaju se prema potrebi.

Sjednicu Odbora saziva predsjednik Odbora ili kada to zatraži Stručno vijeće ili Pročelnik Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

O radu na sjednici vodi se zapisnik, a vodi ga administrator.

Odbor je dužan jednom godišnje podnijeti izvješće o svom radu Stručnom vijeću Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti .

#### Članak 16.

Glasovanje na sjednici je javno, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova članova Odbora.

#### Članak 17.

Odbor može od stručnih tijela Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti zatražiti podatke koji spadaju u njegov djelokrug rada.

#### Članak 18.

Odbor može osnovati radna tijela za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga rada. Radna tijela imaju najmanje tri člana, od kojih u pravilu jedan mora biti član Odbora.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 19.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

#### Članak 20.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način propisan Statutom Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti.

Tajnik Odjela:

Ante Lozina, dipl. iur.

Pročelnik Odjela:

Prof. dr. sc. Šimun Anđelinović

Klasa: 602-04/13-05/00005

Ur. broj:2181-227-05-13-0001

U Splitu, 19. rujna 2013.

Pravilnik je objavljen 19. rujna na oglasnoj ploči Odjela.