



SVEUČILIŠTE U SPLITU
UNIVERSITAS STUDIORUM SPALATENSIS

SVEUČILIŠNI ODJEL ZA FORENZIČNE ZNANOSTI
Rudera Boškovića 33, 21000 Split; E-mail: forenzika@forenzika.unist.hr



AKCIJSKI PLAN
SVEUČILIŠNOG ODJELA ZA FORENZIČNE ZNANOSTI
SVEUČILIŠTA U SPLITU
ZA 2024. GODINU
TEMELJEM ZNANSTVENO-RAZVOJNE STRATEGIJE 2023. –
2027.

Split, ožujak 2024. godine

Sadržaj

Uvod.....	2
1. STUDIJSKI PROGRAMI	3
2. NASTAVNI PROCESI	6
3. ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST	10
4. MEĐUNARODNA SURADNJA.....	14
5. POLOŽAJ STUDENATA I STUDENTSKI STANDARD	17
6. POSLOVANJE, ORGANIZACIJA I RESURSI	20
Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana 2024. za provedbu Znanstveno-razvojne strategije 2023. – 2027.	23

Uvod

Temelj izrade ovog Akcijskog plana Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti za 2024. godinu je Strategija Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti za razdoblje 2023. – 2027. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) koja je usvojena na V. sjednici Stručnog vijeća održanoj dana 20. siječnja 2023. godine

Sam dokument podijeljen je na šest poglavlja sukladno strukturi Strategije. Poglavlja su naslovljena prema poglavljima važeće Strategije, te obuhvaćaju:

1. STUDIJSKE PROGRAME
2. NASTAVNE PROCESE
3. ZNANSTVENO – ISTRAŽIVAČKU DJELATNOST
4. MEĐUNARODNU SURADNJU
5. POLOŽAJ STUDENATA I STUDENTSKI STANDARD
6. POSLOVANJE, ORGANIZACIJU I RESURSE.

Sve aktivnosti navedene ovim Akcijskim planom poduzimaju se s ciljem ispunjenja Strategije, a odnose se na sve aspekte djelovanja Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti (u daljnjem tekstu: Sveučilišni odjel).

1. STUDIJSKI PROGRAMI

Strateški cilj 1: Unaprjeđivati studijske programe

Podcilj 1.1. Revidirati i osuvremenjivati postojeće studijske programe u skladu s definiranim ključnim kompetencijama EU i standardom zanimanja te osuvremenjivanje ishoda učenja sukladno analizi povratnih informacija dionika u nastavnom procesu te strateškim ciljevima na lokalnoj i državnoj razini te ostalim potrebama u društvu

Aktivnosti: Revizija studijskih programa

U 2024. godini planirana je izmjena sveučilišnog diplomskog studijskog programa Forenzika, i to njegove prve godine. Ovo je nastavak rada na izmjeni studijskog programa na diplomskoj razini nakon provedene analize ishoda učenja i znanja i vještina koje studenti stječu na sveučilišnom prijediplomskom studiju Forenzika. Ovim izmjenama će se na diplomskoj razini nastaviti nadogradnja i proširivanje znanja i vještina koje studenti stječu na prijediplomskoj razini.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnost: Izrada standarda zanimanja i kvalifikacija

U protekloj godini Sveučilišni odjel je završio postupak upisa trećeg standarda zanimanja i u ovoj godini se nakon provedenih izmjena planira pokrenuti proceduru za upis jednog od preostala dva standarda zanimanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 1.2. Pokretati nove studijske programe (sveučilišni specijalistički i doktorski studij) sukladno strateškim ciljevima na lokalnoj i državnoj razini te ostalim potrebama u društvu

Aktivnosti: Izrada elaborata novih studijskih programa

U 2024. godini planira se usvojiti elaborat sveučilišnog specijalističkog studija kojeg Sveučilišni odjel planira izraditi u suradnji sa Policijskom akademijom.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 1.3. Ustrojiti samofinancirajuće studijske programe na engleskom jeziku

Aktivnosti: Izrada elaborata za jednu razinu studija za samofinancirajući studijski program na engleskom jeziku

U 2024. će se razmotriti prostorne i kadrovske mogućnosti pokretanja samofinancirajućeg studija na engleskom jeziku.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 1.4. Nadopuniti programe za cjeloživotno obrazovanje sukladno strateškim ciljevima na lokalnoj i državnoj razini te ostalim potrebama u društvu

Aktivnosti: Održane ljetne škole u sklopu Split Summer School

Predstaviti projekt Split Summer School i poticati prijavljivanja nastavnika na ljetne škole. Planira se prijava barem dvije ljetne škole.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnosti: Izrada, usklađivanje i odobravanje obrazovnih programa visokih učilišta na razini visokog obrazovanja za potrebe financiranja putem vaučera sredstvima iz NPOO

Izraditi prijedlog programa cjeloživotnog učenja za potrebe stjecanja mikrokvalifikacija ili djelomičnih kvalifikacija za prijavu na vaučere.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 1.5. Pokrenuti nastavu putem učenja na daljinu i/ili izvanrednog studija

Aktivnosti: Izrada elaborata za nastavu putem učenja na daljinu i/ili izvanrednog studija

Sveučilišni odjel će u 2024. godini provesti aktivnosti radi utvrđivanja potreba pojedinih modula za pokretanjem izvanrednog studija ili izrade programa za provedbu nastave putem učenja na

daljinu. Planirane aktivnosti uključuju i analizu kadrovskih mogućnosti izvođenja izvanrednog studija.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

2. NASTAVNI PROCESI

Strateški cilj 2: Unaprjeđivati nastavne procese

Podcilj 2.1. Revidirati i osuvremenjivati sustav evaluacije kvalitete nastavnih programa i nastavnog rada

Aktivnosti: Uskladiti relevantnu dokumentaciju

Na razini akademske godine će se pratiti studentske ankete na razini predmeta ali i studija. Na redovitim sastancima sa studentima će se također raspravljati o njihovim problemima tijekom akademske godine te će se izraditi godišnje izvješće i dati prijedlog za eventualna poboljšanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnosti: Organizirati redovite sastanke zaposlenika i redovite sastanke studenata

Organizirati će se barem dva sastanka sa zaposlenicima i dva sastanka sa studentima tijekom akademske godine.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, predsjednik Odbora za kvalitetu, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.2. Razviti sustav za unaprjeđivanje nastavnih kompetencija

Aktivnosti: Kontinuirana obuka nastavnika – edukacija edukatora

Poticati će se sudjelovanje nastavnika na različitim radionicama jačanja nastavnih kompetencija o čemu će nositelji aktivnosti redovito informirati nastavnike o ponudi dostupnih radionica.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.3. Postupno smanjivati vanjsku suradnju

Aktivnosti: Usklađivanje izvedbenih planova s dinamikom kadrovskog razvoja

U ovoj godini će se nastaviti pozitivan trend smanjivanja vanjske suradnje i zapošljavanja novog kadra sukladno potrebama studija i pojedinih modula.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.4. Jačati integraciju znanstveno-istraživačkog rada s nastavnim procesima

Aktivnosti: Usklađivanje izvedbenih planova s dinamikom kadrovskog razvoja

S ciljem jačanja integracije znanstveno-istraživačkog rada i boljeg povezivanja s nastavnim procesima nastavnici će u sklopu redovite nastave uključivati i studente u istraživačke projekte koji se trenutno provode na Sveučilišnom odjelu te na taj način oplemeniti nastavni proces i omogućiti studentima usvajanje dodatnih vještina i znanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnost: Poticanje mobilnosti nastavnog osoblja

U dogovoru sa Erasmus+ koordinatorom održati će se prezentacije i mogućnosti mobilnosti za nastavnike a nastavnike će se poticati i potpisivanje novih sporazuma i ostvarivanje suradnji sa drugim znanstvenicima iz svog područja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, Erasmus koordinator

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.5. Organizirati aktivnosti u vezi s nastavnim radom (npr. javna predavanja ili okrugli stolovi, izdavački rad i druge vrste javnog djelovanja zaposlenika visokih učilišta u području svoje struke, izvođenje obrazovnih programa za različite društvene grupe, sudjelovanje u istraživačkom radu sa zainteresiranim grupama u zajednici i sl.)

Aktivnosti: Sudjelovati u organizaciji i provedbi aktivnost

U sklopu proslave 50. godina Sveučilišta u Splitu, Sveučilišni odjel planira organiziranje većeg broja aktivnosti koje uključuju i javna predavanja eminentnih znanstvenika i stručnjaka. Sveučilišni odjel je također uključen u organizaciju 12.ISABS konferencije na kojoj će sudjelovati i veći broj studenata i djelatnika.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.6. Jačati aktivnosti vezane uz lokalnu zajednicu odnosno društvenu angažiranost (npr. pro bono konzultantski rad, izvedba neformalnih obrazovnih programa, korištenje prostora, opreme i infrastrukture visokog učilišta za potrebe lokalne zajednice)

Aktivnosti: Sudjelovati u organizaciji i provedbi aktivnost

Sveučilišni odjel će u 2024. sudjelovati u provedbi aktivnosti vezanih uz potrebe lokalne zajednice što uključuje omogućavanje korištenja prostora, opreme i infrastrukture za provedbu aktivnosti. Uključiti će se u provedbu najmanje dvije aktivnosti.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.7. Proširiti ponudu institucija za obavljanje studentske prakse te nastavnih baza

Aktivnosti: Potpisati ugovore s institucijama

Nositelji aktivnosti će u suradnji sa voditeljima modula i zbog povećanih potreba provedbe studentske prakse i na prijediplomskoj razini analizirati potrebe pojedinih modula te potpisati ugovor s jednom novom nastavnom bazom.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 2.8. Pratiti uspjeh studenata kroz studij, ovisno o uvjetima upisa ili nastavka studija i unaprijediti upisne kriterije/kriterije za nastavak studija na temelju dobivenih rezultata

Aktivnosti: Izvješće o uspjehu studenata

Sveučilišni odjel će u suradnji sa Odborom za kvalitetu izraditi izvješće o uspjehu studenata, napraviti analizu uspjeha studenata i usporediti je s rezultatima anketa, predstaviti dobivene rezultate upravi i nastavnicima, te dati prijedloge za poboljšanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: listopad 2024. godine

Podcilj 2.9. Osvremenjivati nastavu korištenjem naprednih tehnologija

Aktivnosti: Nabavka nastavnih pomagala, uređaja, softwarea

Analizirati će se potrebe pojedinih laboratorija i nastavnika za nabavkom nastavnih pomagala ili uređaja za znanstveno-istraživački i nastavni rad te će sukladno tome odrediti prioritete i u skladu s financijskim uvjetima provesti nabavku potrebnog.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: rujan 2024. godine

Podcilj 2.10. Osigurati podršku studentima (savjetovanja u vezi sa studiranjem i karijernim mogućnostima, profesionalno usmjeravanje studenata, psihološko savjetovanje, podrška studentima s invaliditetom, podrška pri uključivanju u programe odlazne i dolazne mobilnosti te knjižnične službe i studentske službe na razini sastavnice i sveučilišnoj razini, podrška široj studentskoj populaciji: izvanredni studenti, stariji studenti, studenti iz inozemstva, studenti iz podzastupljenih i ranjivih skupina, studenti s određenim poteškoćama u svladavanju gradiva i prolasku kroz studij itd.).

Aktivnosti: odrediti kontakt osobu – tutora za studente

Nositelji aktivnosti će pružati potporu svim studentima vezano uz sva pitanja i probleme s kojima se susreću kroz studij, na redovitim sastancima prezentirati mogućnosti profesionalnog usmjeravanja i nastaviti sa podrškom u njihovom obrazovanju.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

3. ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST

Strateški cilj 3: Poticati znanstveno-istraživačku djelatnost

Podcilj 3.1. Povećati kvalitetu i produktivnost znanstvenog rada

Aktivnosti: Povećati broj znanstvenih radova nastavnika

Kako bi se povećao broj znanstvenih radova, ali i njihova kvaliteta i u 2024. godini poduzimat će se čitav niz aktivnosti. S ciljem povećanja broja znanstvenih radova nastavnika za 10% na godišnjoj razini i dalje će se formirati unutarinstitucijski projekti koji će se financirati iz sredstava za namjensko višegodišnje institucijsko financiranje znanosti (VIF). Unutarinstitucijski projekti prijavljivat će se ispunjavanjem prijavnog obrasca projektnog prijedloga (internog projekta Sveučilišnog odjela) koji treba sadržavati opis istraživačke grupe uključujući naziv grupe, voditelja grupe, znanstveno područje/polje, suradnike na istraživanju, ostale istraživače, opis područja istraživanja i specifičnih aktivnosti, opis predloženih istraživanja, ciljeve i program rada te opis predloženih istraživanja koji obuhvaća i okvirni financijski plan. Navedeni projektni prijedlozi će se razmatrati te usvajati na Povjerenstvu za znanstveni rad te proslijediti Stručnom vijeću na daljnje postupanje.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: srpanj 2024. godine

Aktivnosti: Povećati broj znanstvenih radova zastupljenih u bazi podataka WoSCC (Web of Science Core Collection) i Scopus

Kako bi se povećao broj znanstvenih radova nastavnika Sveučilišnog odjela zastupljenih u bazama podataka WoSCC i Scopus za 10% na godišnjoj razini, takvi znanstveni radovi, koji budu proizlazili iz predloženih i usvojenih unutarinstitucijskih projekata, moći će se, također, financirati iz sredstava VIF-a.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnosti: Povećati broj znanstvenih projekata

S ciljem povećanja znanstvenih projekata, planira se nastaviti prijavljivati znanstvene projekte kako bi u cjelokupnom razdoblju važenja Strategije bio postignut cilj od barem jednog odobrenog projekta.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Podržavati sudjelovanje na međunarodnim konferencijama

S obzirom na planirano povećanje broja prezentacija nastavnika Sveučilišnog odjela na međunarodnim konferencijama za 10% na godišnjoj razini, nastaviti će se podržavati takve aktivnosti na način da će se sudjelovanje na konferencijama financirati iz sredstava VIF-a, a u skladu s dodijeljenim sredstvima pojedinoj istraživačkoj grupi.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Znanstvenim istraživanjima doprinosti ciljevima održivog razvoja (SDG)

Uzimajući u obzir važnost ciljeva održivog razvoja Ujedinjenih naroda (SDG) u odnosu na Times Higher Education Impact rangiranje sveučilišta, poticati će se nastavnike da svojim znanstvenim radovima doprinose ciljevima održivog razvoja te pratiti i vrednovati relevantne podatke znanstvenih istraživanja.

U svezi s tim, nastavnicima će se ponovno dostaviti i ključne riječi s pripadajućim težinskim faktorima kako bi ih, ukoliko je to primjenjivo obzirom na sadržaj, prilikom pisanja znanstvenih radova koristili, te na taj način pridonijeli boljem pozicioniranju Sveučilišta u Splitu.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: rujan 2024. godine

Podcilj 3.2. Podupirati rad na popularizaciji znanosti

Aktivnosti: Sudjelovanje na Smotri Sveučilišta

Kako bi se popularizirala znanost među mladima, te kako bi se učenici završnih razreda srednjih škola informirali o studijskom programu Forenzika, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje Sveučilišnog odjela sudjelovat će i u 2024. godini u organizaciji i provedbi manifestacije poput Smotre Sveučilišta u Splitu.

Nositelji: Uprava, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnosti: Sudjelovanje u aktivnostima Festivala znanosti i sličnim događanjima

Nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje Sveučilišnog odjela i u 2024. godini sudjelovat će u organizaciji i provedbi manifestacija poput Festivala znanosti i drugim aktivnostima, a sve s ciljem popularizacije znanosti među mladima i u široj društvenoj zajednici.

Svim djelatnicima će se proslijediti informacije o temi ovogodišnjeg Festivala znanosti, razdoblju održavanja kao i poziv za iskaz interesa.

Nositelji: Uprava, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: svibanj 2024. godine

Aktivnosti: Popularizirati znanost putem medija

I u 2024. godini pratit će se broj objava u medijima o znanstvenim aktivnostima Sveučilišnog odjela, a posebice će se pratiti i vrednovati altmetrijske pokazatelje/rast.

Nositelji: Uprava, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Podcilj 3.3. Nagrađivati znanstvenu izvrsnost

Aktivnosti: Provoditi Pravilnik o nagradama i priznanjima

U skladu s odredbama Pravilnika o nagradama i priznanjima donesenog 6. listopada 2020. godine nastaviti će se nagrađivanje znanstvene izvrsnosti u vidu nagrade za izvanredna postignuća u znanosti, priznanja prvom autoru najboljeg znanstvenog rada objavljenog u prethodnoj akademskoj godini, nastalog na Sveučilišnom odjelu samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama, po jednome iz grana društvenih / humanističkih znanosti i jednome iz ostalih grana, ovisno o indeksiranosti publikacije (prema broju objavljenih radova uz indeksiranost časopisa) i priznanja voditelju najuspješnijeg projekta u protekloj akademskoj godini.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za znanstveni rad, Stručno vijeće, tajnik

Rok provedbe: travanj 2024. godine

Podcilj 3.4. Unaprjeđivati i opreмати znanstveno-nastavne laboratorije

Aktivnosti: Nadogradnja znanstveno-nastavne opreme za pripadajuće laboratorije

Unaprjeđivanje i opremanje znanstveno – nastavnih laboratorija u vidu moderniziranja postojećih kapaciteta i uspostavljanja novih laboratorija s ciljem kvalitetnijeg odvijanja nastavnog procesa i obavljanje znanstveno – istraživačkog rada planira se i u 2024. godini.

Nositelji: Uprava, voditelji laboratorija

Rok provedbe: kontinuirano

Podcilj 3.5. Brinuti o asistentima

Aktivnosti: Izrada izvješća o radu asistenata institucijskom mentoru / Osiguravanje napredovanja za asistente koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti

Sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) provodit će se izvještavanje u pisanoj formi kroz izradu izvješća o radu asistenata institucijskom mentoru. Navedena izvješća potom će se usvajati na Stručnom vijeću.

Također, nastavit će se naponi da asistentima koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti bude omogućeno napredovanje.

Nositelji: Uprava, mentori, asistenti, Stručno vijeće, Sveučilište

Rok provedbe: listopad 2024. godine

Podcilj 3.6. Jačati izdavačku djelatnost

Aktivnosti: Poticanje znanstvene i stručne izdavačke djelatnosti

Kontinuirano povećavati znanstvenu i stručnu izdavačku djelatnost tako da se u 2024. godini poveća broj objavljenih djela u odnosu na prethodnu godinu.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano

4. MEĐUNARODNA SURADNJA

Strateški cilj 4: Poticati međunarodnu suradnju

Podcilj 4.1. Povećati međunarodnu umreženost

Aktivnost: Jačati odnose s postojećim i sklapati nove ERASMUS+ partnerske ugovore

Povećati ukupan broj Erasmus+ partnerskih ugovora za jedan na godišnjoj razini.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnost: Povećati članstvo u relevantnim međunarodnim udruženjima

Povećanje ukupnog broja članstava za jedan na godišnjoj razini.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Aktivnost: Sudjelovati u aktivnostima Europskog sveučilišta mora

S obzirom na planirani cilj o sudjelovanju u najmanje dvije aktivnosti u sklopu SEA-EU projekta na godišnjoj razini, predstavnici Sveučilišnog Odjela u SEA – EU projektu, obavještavat će sve djelatnike o novostima vezanim za projekt te diseminirati mogućnosti suradnje između partnera europskih sveučilišta.

Također, predstavnici Sveučilišnog Odjela u SEA – EU projektu sudjelovat će i na sastancima SEA-EU projektnog tima na Sveučilištu u Splitu te informirati djelatnike i studente o mogućnostima uključivanja u radne skupine koje će se formirati unutar Alijanse s ciljem što transparentnijeg odabira suradnika te njegove kvalitetnije provedbe.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, predstavnik i zamjenik predstavnika u Odboru predstavnika sastavnica u SEA-EU Alijansi nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Aktivnost: Organizirati i suorganizirati međunarodne skupove, radionice i ljetne škole s inozemnim institucijama

I u 2024. godini planira se nastavak razvijanja međuinstitucijske suradnje kroz aktivnosti organizacije i suorganizacije međunarodnih skupova, radionica i ljetnih škola.

Nositelji: Uprava, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom važenja Strategije

Podcilj 4.2. Povećati dolaznu i odlaznu mobilnost studenata

Aktivnosti: [Formirati katalog predmeta za program ERASMUS+](#)

Kako bi se povećala dolazna mobilnost studenata, ažurirat će se katalog predmeta na engleskom jeziku koji se nude Erasmus dolaznim studentima. Ažurirani katalog objavit će se na mrežnim stranicama Sveučilišnog odjela te se planira povećanje ponuđenog broja predmeta barem za jedan na godišnjoj razini.

Nositelji: Uprava, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: [Održati programe u okviru Međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu](#)

S ciljem povećanja dolazne i odlazne mobilnosti studenata, Akcijskim planom se predviđa sudjelovanje Sveučilišnog Odjela u programu Međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu s barem jednim održanim programom na godišnjoj razini. S tim u svezi djelatnicima će se uputiti i poziv za iskazom interesa za sudjelovanjem u ovoj aktivnosti.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: [Raditi na poticanju studenata na odlaznu mobilnost](#)

Kako bi se broj odlaznih mobilnosti studenata povećao za dvije na godišnjoj razini, planiraju se aktivnosti koje uključuju redovito objavljivanje natječaja za mobilnost studenata u okviru svih dostupnih programa (mrežne stranice, društvene mreže), prezentiranje partnerskih institucija od strane inozemnih nastavnika koji borave na Sveučilišnom Odjelu u sklopu Erasmus+ dolazne mobilnosti i sl.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Aktivnosti: Raditi na poticanju studenata na dolaznu mobilnost

S ciljem povećanja dolazne mobilnosti studenata za barem jedan na godišnjoj razini poduzimat će se aktivnosti koje obuhvaćaju redovito ažuriranje te povećanje broja predmeta u katalogu predmeta na engleskom jeziku za Erasmus+ studente koji se objavljuje na mrežnim stranicama, održavanje redovitih kontakata s nastavnicima i osobljem partnerskih institucija, sudjelovanje u aktivnostima SEA – EU projekta i sl.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Podcilj 4.3. Podupirati dolaznu i odlaznu mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja

Aktivnosti: Poticati dolaznu i odlaznu mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja uz korištenje različitih izvora financiranja kao što su ERASMUS+, CEEPUS i sl.

Kako bi se postiglo povećanje dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja za dvije na godišnjoj razini, poticat će se odlazna mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja prije svega kroz projekt ERASMUS+.

Na mrežnim stranicama redovito će se objavljivati natječaji za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja te će se održavati redoviti kontakti s nastavnicima i osobljem partnerskih institucija, sudjelovati u aktivnostima SEA – EU projekta i sl.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Ponuditi sadržaj internetskih stranica na engleskom jeziku

Kako bi se podupirala dolazna i odlazna mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja, i u 2024. godini će se povećavati sadržaj internetskih stranica Sveučilišnog Odjela na engleskom jeziku.

Nositelji: Uprava, informatičar, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

5. POLOŽAJ STUDENATA I STUDENTSKI STANDARD

Strateški cilj 5: Unaprjeđivati položaj studenata i studentskog standarda

Podcilj 5.1. Razvoj i unapređenje rada udruge ALUMNI Forenzika

Aktivnost: Ažuriranje baze podataka bivših studenata

U 2024. godini planira se održavanje sastanaka s predstavnicima studentske alumni udruge Forensis s ciljem dobivanja podataka o broju članova udruge i zainteresiranosti studenata za učlanjenjem. Uspostavit će se nova baza podataka bivših studenata.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika, Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Aktivnost: Razvijanje suradnje s bivšim studentima u sklopu novih digitalnih projekata

Iniciranje online platforme ili formiranje prisustva na društvenim mrežama te jačanje suradnje među bivšim studentima kroz određene digitalne projekte.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Aktivnost: Sastavljanje i objavljivanje javne baze pouzdanih i provjerenih tečajeva i edukacija za diplomante

Na internetskim stranicama, platformi Moodle i društvenim mrežama Sveučilišnog odjela kontinuirano će se objavljivati informacije o svim dostupnim tečajevima i edukacijama koji bi mogli biti od interesa za studente.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Aktivnost: Organiziranje otvorene tribine ALUMNI FORENZIKA

Tijekom 2024. godini organizirat će se minimalno jedna tribina s predstavnicima studentske udruge Forensis s ciljem ponovnog povezivanja bivših studenata, umrežavanja s profesionalcima u tom području i informiranja o novim naprecima i prilikama u obrazovnom području.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: do kraja 2024. godine

Aktivnost: Sukreiranje promotivnih audiovizualnih materijala za promociju Sveučilišnog odjela

Sve aktivnosti koje će tijekom 2024. godine biti organizirane od strane alumni udruge bit će snimljene kako bi se koristile za stvaranje vizualnih materijala za promotivne aktivnosti.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: tijekom 2024. godine

Podcilj 5.2. Poticanje studentske znanstvene i stručne djelatnosti

Aktivnost: Poticati studentsku izvrsnost u obliku dodjele nagrada i priznanja

Tijekom 2024. će se raditi na razvoju programa koji će aktivno poticati studente na postizanje izvrsnosti kroz dodjelu nagrada i priznanja za njihova postignuća u istraživačkom radu. Cilj ovih inicijativa je motivirati studente da se istaknu u svojim istraživačkim poduhvatima te ih nagraditi za njihov trud i postignuća. Iako trenutno ove inicijative nisu u potpunosti implementirane, radi se na razvoju konkretnih planova kako bi se stvorilo poticajno okruženje za istraživački rad studenata.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika, Povjerenstvo za nagrade i priznanja

Rok provedbe: tijekom 2024. godine

Aktivnost: Uključiti studente u projekte popularizacije znanosti

Projekti popularizacije znanosti pružaju izvrsnu priliku studentima za pozitivan utjecaj na lokalnu zajednicu i obrazovnu ustanovu. Nastavno osoblje će poticati studente na uključivanje u razne projekte popularizacije znanosti. Podizanje svijesti o važnosti i ulozi znanosti u svakodnevici ključan je za razvoj zdravog demokratskog društva koje počiva na znanstvenim temeljima. Na Festivalu znanosti 2024. planira se sudjelovanje najmanje petoro studenata.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika, nastavno osoblje, studenti

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnost: Poticati izradu radova u komentorstvu sa studentima

Poticanje suradnje između studenata i nastavnika povećava stvaranje i usvajanje znanja, a studenti dobivaju vrijedan uvid u cjelokupni istraživački proces koji će im služiti dalje u znanstvenoj ili poslovnoj karijeri. Ova vrsta suradnje također pomaže u poboljšanju odnosa između studenata i nastavnika, odnosno omogućava povećanu suradnju i akademski rast. Stoga se u 2024. planira objava ukupno pet radova sa studentima

Nositelji: pročelnik, nastavno osoblje, studenti

Rok provedbe: do kraja 2024. godine

Podcilj 5.3. Podizanje kvalitete studiranja osoba s invaliditetom

Aktivnost: Uključivanje studenata s invaliditetom u sve procese na Sveučilišnom odjelu

Uključivanjem studenata s invaliditetom u sve procese rada na Sveučilišnom odjelu omogućit će ispunjenje načela jednakosti i jednakopravnosti sudjelovanja u procesima rada ustanove svih građana, odnosno studenata. Također, aktivnim angažmanom osoba s invaliditetom ostvarit će se bolje razumijevanje njihovih zahtjeva i percepcija određene problematike. Povjerenik za osobe s invaliditetom će pravovremeno izvještavati o svim procesima od značaja.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za nastavu, nastavno osoblje, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnost: Podizanje svijesti o osobama s invaliditetom i posebne aktivnosti 3. prosinca kada se obilježava Međunarodni dan osoba s invaliditetom

Podizanje svijesti o osobama s invaliditetom važno je jer pomaže u stvaranju uključivog i poticajnog okruženja. Dana 3. prosinca obilježit će se Međunarodni dan osoba s invaliditetom kako bi se bolje prepoznala postignuća osoba s invaliditetom. Povjerenik za osobe s invaliditetom će pravovremeno izvještavati o svim procesima od značaja.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za nastavu, nastavno osoblje, Studentska služba

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Aktivnost: Suradnja sa NZJZ SDŽ u svrhu poboljšanja kvalitete života i studiranja osoba s invaliditetom

Suvremeno doba za sobom ostavlja niz izazova za mentalno zdravlje pojedinaca kojima se isti mora aktivno baviti. Sukladno tome Sveučilišni odjel će uspostaviti suradnju s NZJZ SDŽ kako bi studentima pružili osnovne adekvatne informacije za održavanje „mentalne higijene“, odnosno mentalnog zdravlja. Tijekom 2024. godine cilj je održati najmanje jedno predavanje na ovu temu za sve zainteresirane studente (predavanje će se održati uživo).

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za nastavu, nastavno osoblje, Studentska služba

Rok provedbe: do kraja 2024. godine

6. POSLOVANJE, ORGANIZACIJA I RESURSI

Strateški cilj 6: Unaprjeđivati poslovanje, organizaciju i resurse Sveučilišnog odjela

Podcilj 6.1. Poboljšati prepoznatljivost Sveučilišnog odjela u svome okruženju

Aktivnosti: Poticati zaposlenike Sveučilišnog odjela na sudjelovanje u različitim oblicima prezentacije i popularizacije rada Sveučilišnog odjela (okrugli stolovi, seminari, radionice, popularizacija u medijima...). Aktivnije koristiti društvene mreže u svrhu promoviranja i popularizacije rada Sveučilišnog odjela

Tijekom 2024. godine i dalje se planira raditi na povećanju prepoznatljivosti Sveučilišnog odjela u okruženju. U tom smislu uz poticanje zaposlenika na održavanje okruglih stolova, seminara i radionica. Također, planira se priključivanje Sveučilišnog odjela projektu „SafetyNet-bitka za sigurnost“ koji provodi PU Splitsko-dalmatinska sa svojim partnerima. Priključivanje ovom projektu i sudjelovanjem u projektnim aktivnostima doprinosi se povećanju vidljivosti Sveučilišnog odjela u okruženju. Također, kroz petogodišnji projekt koji se provodi u suradnji sa RACVIAC-om centrom za sigurnosnu suradnju planira se niz aktivnosti i sastanaka koji će doprinijeti afirmaciji Sveučilišnog odjela. Cilj je povećati aktivnosti u odnosu na prošlu godinu, a o svim aktivnostima koje doprinose prepoznatljivosti i pozicioniranju Sveučilišnog odjela redovito će se slati izvješća za objavu na mrežnim stranicama kao i na društvenim mrežama Sveučilišnog odjela (Facebook i Instagram).

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Podcilj 6.2. Osigurati dodatne prostorne kapacitete za neometano odvijanje i unaprjeđenje znanstvene, stručne i nastavne djelatnosti

Aktivnosti: Dobiveni dodatni prostorni kapaciteti u okviru Kampusa za neometano odvijanje nastavnog procesa na prijediplomskoj i diplomskoj razini studija. Dobivanje dodatnih nastavničkih kabineta i laboratorija koji prate kadrovska osnaživanje Sveučilišnog odjela.

Potreba za dodatnim prostorima (dvorane, laboratoriji, uredi za nastavno i nenastavno osoblje) očekuje se također u 2024. godini. Uzimajući u obzir očekivana zapošljavanja kako nastavnog tako i nenastavnog kadra potrebni su dodatni uredi za nastavno osoblje. Također, s obzirom na broj studenata i različite studijske module i dalje ostaje potreba za iznalaženjem dvorana koje bi Sveučilišni odjel imao stalno na raspolaganju. Uprava Sveučilišnog odjela nastavlja kontinuirane napore u pronalaženju dodatnih prostora te se i u akademskoj 2023/2024 planiraju koristiti dodatne učionice u zgradi FESB-a te u zgradi Tri fakulteta. Također, očekuje se kako će se tijekom 2024. godine u funkciju staviti i vatrogasni centar u Vučevici u okviru kojeg će Sveučilišni odjel dobiti na raspolaganje prostor za laboratorije. Pomoćnik pročelnika za nastavu će u komunikaciji sa

predstavnicima FESB-a te predstavnicima fakulteta u zgradi Tri fakulteta rješavati potrebe za novim učionicama u skladu sa potrebama.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika za nastavu i poslovanje

Rok provedbe: lipanj 2024. godine

Podcilj 6.3. Osigurati dodatne izvore financiranja kroz ostvarenje vlastitih prihoda na tržištu i poticanje suradnje s gospodarstvom

Aktivnosti: Poticati zaposlenike Sveučilišnog odjela na pružanje različitih usluga, izrade studija i ekspertiza iz različitih područja forenzičnih znanosti na tržištu te povećati broj programa Cjeloživotnog učenja.

I u 2024. godini planira se realizirati program razlikovnog modula Forenzika te programi u okviru Ljetne škole Sveučilišta u Splitu. Planira se intenzivnije raditi na razvijanju programa u okviru Cjeloživotnog učenja te se do kraja godine planiraju kreirati barem dva nova programa na nekom od sljedećih modula: Istraživanje mjesta događaja, Forenzična kemija i molekularna biologija, Forenzika i nacionalne sigurnosti, Financijsko-računovodstvena forenzika te Menadžment u vatrogastvu i istrage požara. Uprava Sveučilišnog odjela će poticati nastavnike na pružanje usluga i ekspertiza iz područja forenzičnih znanosti na tržištu.

Nositelji: Pročelnik, zamjenik i pomoćnik pročelnika za poslovanje, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 6.4. Razvijati ljudske potencijale u znanstveno-nastavnom području ali i osnaživati administrativnu podršku u poslovanju

Aktivnosti: Poticati kontinuirano usavršavanje i mobilnost nastavnog i nenastavnog kadra s ciljem usvajanja novih te poboljšanja postojećih znanja, vještina i kompetencija te povećavati broj zaposlenika u nastavi i administraciji.

Kontinuirao se potiče razvoj ljudskih potencijala te usavršavanje nastavnog, ali i nenastavnog osoblja. U tom smislu potiče se mobilnost nastavnika, sudjelovanje na znanstvenim i stručnim konferencijama te stručna usavršavanja s ciljem usvajanja novih znanja i vještina. Cilj je ostvariti na razini godine barem dvije odlazne mobilnosti te pet stručnih usavršavanja zaposlenika. Nastavnike će se redovito informirati o mogućnostima mobilnosti putem mrežnih stranica Sveučilišnog odjela, a na razini godine će se na Sveučilišnom odjelu održati barem jedna stručna edukacija za djelatnike. Na razini godine planira se provesti redovna napredovanja zaposlenika u viša zvanja te će se pokušati ishoditi suglasnosti za dva nova znanstveno-nastavna/suradnička radna mjesta.

Nositelji: Uprava Sveučilišnog odjela

Rok provedbe: prosinac 2024. godine

Podcilj 6.5. Unaprijediti poslovne procese Sveučilišnog odjela

Aktivnosti: Uskladiti pravne okvire djelovanja Sveučilišnog odjela s aktualnim zakonodavnim okvirom u području visokog obrazovanja te unaprijediti alate za unutarnju prosudbu poslovnih procesa.

Tijekom 2024. godine planira se uskladiti sa relevantnom regulativom sve opće akte Sveučilišnog odjela. Uskladit će se prije svega temeljni akt Sveučilišnog odjela – Pravilnik Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti Sveučilišta u Splitu kao i Pravilnik o studijima i sustavu studiranja Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti. Nakon izmjena ovih dokumenata slijedit će usklađivanje i ostalih dokumenta kojima se uređuje djelovanje Sveučilišnog odjela.

Nositelji: Uprava Sveučilišnog odjela

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2024. godine

Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana 2024.

Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana 2024. za provedbu Znanstveno-razvojne strategije 2023. – 2027.

Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti Sveučilišta u Splitu za 2024. godinu temeljem Znanstveno-razvojne strategije 2023. – 2027.:

izv. prof. dr. sc. Marijana Bartulović

Josip Crnjac, prof. biol., predavač

izv. prof. dr. sc. Tomislava Pavić Kramarić

izv. prof. dr. sc. Damir Piplica

doc. dr. sc. Tonći Prodan, član