



SVEUČILIŠTE U SPLITU
UNIVERSITAS STUDIORUM SPALATENSIS

SVEUČILIŠNI ODJEL ZA FORENZIČNE ZNANOSTI
Rudera Boškovića 33, 21000 Split; E-mail: forenzika@forenzika.unist.hr



AKCIJSKI PLAN
SVEUČILIŠNOG ODJELA ZA FORENZIČNE ZNANOSTI
SVEUČILIŠTA U SPLITU
ZA 2025. GODINU
TEMELJEM ZNANSTVENO-RAZVOJNE STRATEGIJE 2023. –
2027.

Split, ožujak 2025. godine

Sadržaj

Uvod.....	2
1. STUDIJSKI PROGRAMI	3
2. NASTAVNI PROCESI	6
3. ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST	10
4. MEĐUNARODNA SURADNJA.....	14
5. POLOŽAJ STUDENATA I STUDENTSKI STANDARD	17
6. POSLOVANJE, ORGANIZACIJA I RESURSI	20
Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana 2024. za provedbu Znanstveno-razvojne strategije 2023. – 2027.	23

Uvod

Temelj izrade ovog Akcijskog plana Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti za 2025. godinu je Strategija Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti za razdoblje 2023. – 2027. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) koja je usvojena na V. sjednici Stručnog vijeća održanoj dana 20. siječnja 2023. godine

Sam dokument podijeljen je na šest poglavlja sukladno strukturi Strategije. Poglavlja su naslovljena prema poglavljima važeće Strategije, te obuhvaćaju:

1. STUDIJSKE PROGRAME
2. NASTAVNE PROCESE
3. ZNANSTVENO – ISTRAŽIVAČKU DJELATNOST
4. MEĐUNARODNU SURADNJU
5. POLOŽAJ STUDENATA I STUDENTSKI STANDARD
6. POSLOVANJE, ORGANIZACIJU I RESURSE.

Sve aktivnosti navedene ovim Akcijskim planom poduzimaju se s ciljem ispunjenja Strategije, a odnose se na sve aspekte djelovanja Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti (u daljnjem tekstu: Sveučilišni odjel).

1. STUDIJSKI PROGRAMI

Strateški cilj 1: Unaprjeđivati studijske programe

Podcilj 1.1. Revidirati i osuvremenjivati postojeće studijske programe u skladu s definiranim ključnim kompetencijama EU i standardom zanimanja te osuvremenjivanje ishoda učenja sukladno analizi povratnih informacija dionika u nastavnom procesu te strateškim ciljevima na lokalnoj i državnoj razini te ostalim potrebama u društvu

Aktivnosti: Revizija studijskih programa

U 2025. godini planirana je izmjena sveučilišnog prijediplomskog studijskog programa Forenzika. Izvedene su sve studijske godine ovog programa i pokazala se potreba prilagodbe pojedinih kolegija kao i manjih izmjena u programu te su planirane manje izmjene elaborata.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: svibanj 2025. godine

Aktivnost: Izrada standarda zanimanja i kvalifikacija

U protekloj godini Sveučilišni odjel nije započinjao izradu novih standarda zanimanja zbog restrukturiranja diplomskog studija i izradi novog standarda zanimanja će se pristupiti tijekom godine provodeći ankete među potencijalnim poslodavcima.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, voditelj modula, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 1.2. Pokretati nove studijske programe (sveučilišni specijalistički i doktorski studij) sukladno strateškim ciljevima na lokalnoj i državnoj razini te ostalim potrebama u društvu

Aktivnosti: Izrada elaborata novih studijskih programa

U prosincu 2024. na senatu Sveučilišta u Splitu usvojen je elaborat sveučilišnog dokorskog studija Forenzika i u 2025. godini se očekuje pozitivno mišljenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje te formalno pokretanje studija i upis prvih polaznika.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 1.3. Ustrojiti samofinancirajuće studijske programe na engleskom jeziku

Aktivnosti: Izrada elaborata za jednu razinu studija za samofinancirajući studijski program na engleskom jeziku

U 2025. će se razmotriti prostorne i kadrovske mogućnosti pokretanja samofinancirajućeg studija na engleskom jeziku.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 1.4. Nadopuniti programe za cjeloživotno obrazovanje sukladno strateškim ciljevima na lokalnoj i državnoj razini te ostalim potrebama u društvu

Aktivnosti: Održane ljetne škole u sklopu Split Summer School

Predstaviti projekt Split Summer School i poticati prijavljivanja nastavnika na ljetne škole. Planira se prijava barem dvije ljetne škole i jednog BIP projekta.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnosti: Izrada, usklađivanje i odobravanje obrazovnih programa visokih učilišta na razini visokog obrazovanja za potrebe financiranja putem vaučera sredstvima iz NPOO

Napraviti kadrovsku procjenu mogućnosti provedbe programa cjeloživotnog učenja za potrebe stjecanja mikrokvalifikacija ili djelomičnih kvalifikacija za prijavu na vaučere.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 1.5. Pokrenuti nastavu putem učenja na daljinu i/ili izvanrednog studija

Aktivnosti: Izrada elaborata za nastavu putem učenja na daljinu i/ili izvanrednog studija

Sveučilišni odjel će u 2025. godini provesti aktivnosti radi utvrđivanja potreba pojedinih modula za pokretanjem izvanrednog studija ili izrade programa za provedbu nastave putem učenja na daljinu. Planirane aktivnosti uključuju i analizu kadrovskih mogućnosti izvođenja izvanrednog studija.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

2. NASTAVNI PROCESI

Strateški cilj 2: Unaprjeđivati nastavne procese

Podcilj 2.1. Revidirati i osuvremenjivati sustav evaluacije kvalitete nastavnih programa i nastavnog rada

Aktivnosti: Uskladiti relevantnu dokumentaciju

Na razini akademske godine će se pratiti studentske ankete na razini predmeta ali i studija. Na redovitim sastancima sa studentima će se također raspravljati o njihovim problemima tijekom akademske godine te će se izraditi godišnje izvješće i dati prijedlog za eventualna poboljšanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnosti: Organizirati redovite sastanke zaposlenika i redovite sastanke studenata

Organizirati će se barem dva sastanka sa zaposlenicima i dva sastanka sa studentima tijekom akademske godine.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, predsjednik Odbora za kvalitetu, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.2. Razviti sustav za unaprjeđivanje nastavnih kompetencija

Aktivnosti: Kontinuirana obuka nastavnika – edukacija edukatora

Poticat će se sudjelovanje nastavnika na različitim radionicama jačanja nastavnih kompetencija o čemu će nositelji aktivnosti redovito informirati nastavnike o ponudi dostupnih radionica.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.3. Postupno smanjivati vanjsku suradnju

Aktivnosti: Usklađivanje izvedbenih planova s dinamikom kadrovskog razvoja

U ovoj godini će se nastaviti pozitivan trend smanjivanja vanjske suradnje i zapošljavanja novog kadra sukladno potrebama studija i pojedinih modula.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.4. Jačati integraciju znanstveno-istraživačkog rada s nastavnim procesima

Aktivnosti: Usklađivanje izvedbenih planova s dinamikom kadrovskog razvoja

S ciljem jačanja integracije znanstveno-istraživačkog rada i boljeg povezivanja s nastavnim procesima nastavnici će u sklopu redovite nastave uključivati i studente u istraživačke projekte koji se trenutno provode na Sveučilišnom odjelu te na taj način oplemeniti nastavni proces i omogućiti studentima usvajanje dodatnih vještina i znanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnost: Poticanje mobilnosti nastavnog osoblja

U dogovoru sa Erasmus+ koordinatorom održati će se prezentacije i mogućnosti mobilnosti za nastavnike a nastavnike će se poticati i potpisivanje novih sporazuma i ostvarivanje suradnji sa drugim znanstvenicima iz svog područja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, Erasmus koordinator

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.5. Organizirati aktivnosti u vezi s nastavnim radom (npr. javna predavanja ili okrugli stolovi, izdavački rad i druge vrste javnog djelovanja zaposlenika visokih učilišta u području svoje struke, izvođenje obrazovnih programa za različite društvene grupe, sudjelovanje u istraživačkom radu sa zainteresiranim grupama u zajednici i sl.)

Aktivnosti: Sudjelovati u organizaciji i provedbi aktivnost

U 2025. se planiraju različite aktivnosti i organizacija javnih predavanja, različitih aktivnosti popularizacije znanosti. Sveučilišni odjel će u suradnji sa partnerima organizirati različite radionice u koje će se moću uključivati studenti, nastavnici ali i druge zainteresirane grupe i zaposlenici nastavnih baza.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.6. Jačati aktivnosti vezane uz lokalnu zajednicu odnosno društvenu angažiranost (npr. pro bono konzultantski rad, izvedba neformalnih obrazovnih programa, korištenje prostora, opreme i infrastrukture visokog učilišta za potrebe lokalne zajednice)

Aktivnosti: Sudjelovati u organizaciji i provedbi aktivnost

Sveučilišni odjel će u 2025. sudjelovati u provedbi aktivnosti vezanih uz potrebe lokalne zajednice što uključuje omogućavanje korištenja prostora, opreme i infrastrukture za provedbu aktivnosti. Uključiti će se u provedbu najmanje dvije aktivnosti.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.7. Proširiti ponudu institucija za obavljanje studentske prakse te nastavnih baza

Aktivnosti: Potpisati ugovore s institucijama

Nositelji aktivnosti će u suradnji sa voditeljima modula i zbog povećanih potreba provedbe studentske prakse i na prijediplomskoj razini analizirati potrebe pojedinih modula te potpisati ugovor s jednom novom nastavnom bazom.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 2.8. Pratiti uspjeh studenata kroz studij, ovisno o uvjetima upisa ili nastavka studija i unaprijediti upisne kriterije/kriterije za nastavak studija na temelju dobivenih rezultata

Aktivnosti: Izvješće o uspjehu studenata

Sveučilišni odjel će u suradnji sa Odborom za kvalitetu izraditi izvješće o uspjehu studenata, napraviti analizu uspjeha studenata i usporediti je s rezultatima anketa, predstaviti dobivene rezultate upravi i nastavnicima, te dati prijedloge za poboljšanja.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: listopad 2025. godine

Podcilj 2.9. Osvremenjivati nastavu korištenjem naprednih tehnologija

Aktivnosti: Nabavka nastavnih pomagala, uređaja, softwarea

Analizirati će se potrebe pojedinih laboratorija i nastavnika za nabavkom nastavnih pomagala ili uređaja za znanstveno-istraživački i nastavni rad te će sukladno tome odrediti prioritete i u skladu s financijskim uvjetima provesti nabavku potrebnog.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: rujan 2025. godine

Podcilj 2.10. Osigurati podršku studentima (savjetovanja u vezi sa studiranjem i karijernim mogućnostima, profesionalno usmjeravanje studenata, psihološko savjetovanje, podrška studentima s invaliditetom, podrška pri uključivanju u programe odlazne i dolazne mobilnosti te knjižnične službe i studentske službe na razini sastavnice i sveučilišnoj razini, podrška široj studentskoj populaciji: izvanredni studenti, stariji studenti, studenti iz inozemstva, studenti iz podzastupljenih i ranjivih skupina, studenti s određenim poteškoćama u svladavanju gradiva i prolasku kroz studij itd.).

Aktivnosti: odrediti kontakt osobu – tutora za studente

Nositelji aktivnosti će pružati potporu svim studentima vezano uz sva pitanja i probleme s kojima se susreću kroz studij, na redovitim sastancima prezentirati mogućnosti profesionalnog usmjeravanja i nastaviti sa podrškom u njihovom obrazovanju.

Nositelji: pročelnik, zamjenik i pomoćnici pročelnika

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

3. ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST

Strateški cilj 3: Poticati znanstveno-istraživačku djelatnost

Podcilj 3.1. Povećati kvalitetu i produktivnost znanstvenog rada

Aktivnosti: Povećati broj znanstvenih radova nastavnika

U 2025. godini planira se nastavak i unaprjeđenje aktivnosti usmjerenih na povećanje broja znanstvenih radova. S ciljem postizanja rasta broja znanstvenih radova nastavnika za najmanje 10% godišnje, nastaviti će se s provedbom unutarinstitucijskih projekata, koji će se financirati sredstvima iz višegodišnjeg institucijskog financiranja znanosti (VIF). Unutarinstitucijski projekti prijavljivat će se putem prijavnog obrasca projektnog prijedloga (internog projekta Sveučilišnog odjela). Obrasci će sadržavati ključne informacije o istraživačkoj grupi, uključujući naziv, voditelja, znanstveno područje i polje, istraživačke suradnike, opis istraživačkog područja i planiranih aktivnosti, ciljeve istraživanja te program rada. Također, dodatna pažnja posvetit će se jasnoći financijskog plana te mogućnostima primjene rezultata istraživanja u akademskoj i široj zajednici. Projektni prijedlozi će se prvo razmatrati i evaluirati na Povjerenstvu za znanstveni rad, uz moguće preporuke za poboljšanja, nakon čega će se proslijediti Stručnom vijeću na konačno odlučivanje.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: srpanj 2025. godine

Aktivnosti: Povećati broj znanstvenih radova zastupljenih u bazi podataka WoSCC (Web of Science Core Collection) i Scopus

Kako bi se u 2025. godini povećao broj znanstvenih radova nastavnika Sveučilišnog odjela indeksiranih u bazama podataka WoSCC i Scopus za najmanje 10% na godišnjoj razini, osigurat će se potpora za istraživačke aktivnosti iz sredstava VIF-a. Također, poticati će se interdisciplinarna suradnja i međunarodno umrežavanje istraživača kako bi se povećala vidljivost i utjecaj objavljenih radova.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnosti: Povećati broj znanstvenih projekata

S ciljem povećanja broja znanstvenih projekata, u 2025. godini nastaviti će se s intenzivnim prijavama znanstvenih projekata, uz dodatne mjere podrške istraživačima u procesu prijave kao što je diseminacija informacija o otvorenim natjecajima, radionicama za prijavu projekata i sl-

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Podržavati sudjelovanje na međunarodnim konferencijama

U 2025. godini, s ciljem povećanja broja prezentacija nastavnika Sveučilišnog odjela na međunarodnim konferencijama za najmanje 10% godišnje, nastaviti će se pružati financijska podrška za sudjelovanje na takvim događanjima. Troškovi sudjelovanja bit će financirani iz sredstava VIF-a.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Znanstvenim istraživanjima doprinosti ciljevima održivog razvoja (SDG)

U 2025. godini nastaviti će se s poticanjem nastavnika Sveučilišnog odjela na doprinos ciljevima održivog razvoja Ujedinjenih naroda (SDG), uz poseban naglasak na njihov utjecaj na Times Higher Education Impact rangiranje sveučilišta.

Nastavnicima će ponovno biti dostavljene ključne riječi s pripadajućim težinskim faktorima, uz dodatne smjernice o njihovoj primjeni u znanstvenim radovima. Time će se omogućiti usklađivanje istraživanja s prioritetnim područjima održivog razvoja te pridonijeti boljem pozicioniranju Sveučilišta u Splitu na međunarodnim rang-listama.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: rujan 2025. godine

Podcilj 3.2. Podupirati rad na popularizaciji znanosti

Aktivnosti: Sudjelovanje na Smotri Sveučilišta

Kako bi se popularizirala znanost među mladima i informirali učenici završnih razreda srednjih škola o studijskom programu Forenzika, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje Sveučilišnog odjela nastaviti će i u 2025. godini aktivno sudjelovati u organizaciji i provedbi manifestacija poput Smotre Sveučilišta u Splitu.

Osim sudjelovanja na Smotri, planira se proširenje promotivnih aktivnosti kroz interaktivne radionice, gostujuća predavanja u srednjim školama te digitalne kampanje kako bi se dodatno povećala vidljivost studijskog programa i privukli motivirani studenti.

Nositelji: Uprava, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnosti: Sudjelovanje u aktivnostima Festivala znanosti i sličnim događanjima

Nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje Sveučilišnog odjela nastaviti će i u 2025. godini sudjelovati u organizaciji i provedbi manifestacija poput Festivala znanosti te drugih aktivnosti usmjerenih na popularizaciju znanosti među mladima i široj društvenoj zajednici.

Svim djelatnicima pravovremeno će biti prosljeđene informacije o temi Festivala znanosti za 2025. godinu, razdoblju održavanja te će im biti upućen poziv za iskaz interesa za sudjelovanje. Uz to, planira se proširenje aktivnosti kroz dodatne edukativne sadržaje i radionice kako bi se znanost učinila još pristupačnijom i atraktivnijom.

Nositelji: Uprava, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: svibanj 2025. godine

Aktivnosti: Popularizirati znanost putem medija

I u 2025. godini pratit će se broj objava u medijima o znanstvenim aktivnostima Sveučilišnog odjela, a posebice će se pratiti i vrednovati altmetrijske pokazatelje/rast.

Nositelji: Uprava, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Podcilj 3.3. Nagrađivati znanstvenu izvrsnost

Aktivnosti: Provoditi Pravilnik o nagradama i priznanjima

U skladu s odredbama Pravilnika o nagradama i priznanjima donesenog 6. listopada 2020. godine nastaviti će se nagrađivanje znanstvene izvrsnosti u vidu nagrade za izvanredna postignuća u znanosti, priznanja prvom autoru najboljeg znanstvenog rada objavljenog u prethodnoj akademskoj godini, nastalog na Sveučilišnom odjelu samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama, po jednome iz grana društvenih / humanističkih znanosti i jednome iz ostalih grana, ovisno o indeksiranosti publikacije (prema broju objavljenih radova uz indeksiranost časopisa) i priznanja voditelju najuspješnijeg projekta u protekloj akademskoj godini.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za znanstveni rad, Stručno vijeće, tajnik

Rok provedbe: travanj 2025. godine

Podcilj 3.4. Unaprjeđivati i opreмати znanstveno-nastavne laboratorije

Aktivnosti: Nadogradnja znanstveno-nastavne opreme za pripadajuće laboratorije

Unaprjeđivanje i opremanje znanstveno – nastavnih laboratorija u vidu moderniziranja postojećih kapaciteta i uspostavljanja novih laboratorija s ciljem kvalitetnijeg odvijanja nastavnog procesa i obavljanje znanstveno – istraživačkog rada planira se i u 2025. godini.

Nositelji: Uprava, voditelji laboratorija

Rok provedbe: kontinuirano

Podcilj 3.5. Brinuti o asistentima

Aktivnosti: Izrada izvješća o radu asistenata institucijskom mentoru / Osiguravanje napredovanja za asistente koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti

Sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), i u 2025. godini nastaviti će se praksa izvještavanja u pisanoj formi kroz izradu izvješća o radu asistenata institucijskom mentoru. Nakon pregleda i evaluacije, ta će izvješća biti upućena na usvajanje Stručnom vijeću.

Također, nastaviti će se s aktivnostima usmjerenima na osiguravanje mogućnosti napredovanja asistentima koji su stekli akademski stupanj doktora znanosti, uz daljnje jačanje sustava podrške za njihov profesionalni razvoj i integraciju u nastavne i znanstvene aktivnosti.

Nositelji: Uprava, mentori, asistenti, Stručno vijeće, Sveučilište

Rok provedbe: listopad 2025. godine

Podcilj 3.6. Jačati izdavačku djelatnost

Aktivnosti: Poticanje znanstvene i stručne izdavačke djelatnosti

Kontinuirano povećavati znanstvenu i stručnu izdavačku djelatnost tako da se u 2025. godini poveća broj objavljenih djela u odnosu na prethodnu godinu.

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano

4. MEĐUNARODNA SURADNJA

Strateški cilj 4: Poticati međunarodnu suradnju

Podcilj 4.1. Povećati međunarodnu umreženost

Aktivnost: Jačati odnose s postojećim i sklapati nove ERASMUS+ partnerske ugovore

Povećati ukupan broj Erasmus+ partnerskih ugovora za jedan na godišnjoj razini.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnost: Povećati članstvo u relevantnim međunarodnim udruženjima

Povećanje ukupnog broja članstava za jedan na godišnjoj razini.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Aktivnost: Sudjelovati u aktivnostima Europskog sveučilišta mora

U 2025. godini, s ciljem ispunjenja plana sudjelovanja u najmanje dvije aktivnosti u sklopu SEA-EU projekta godišnje, predstavnici Sveučilišnog odjela u SEA-EU projektu nastaviti će redovito obavještavati sve djelatnike o novostima vezanim za projekt te diseminirati mogućnosti suradnje među partnerskim europskim sveučilištima.

Također, predstavnici Sveučilišnog odjela sudjelovat će na sastancima SEA-EU projektnog tima na Sveučilištu u Splitu te će aktivno informirati djelatnike i studente o mogućnostima uključivanja u radne skupine unutar Alijanse. Naglasak će biti na transparentnom odabiru suradnika i kvalitetnijoj provedbi aktivnosti, uz poticanje interdisciplinarne i međunarodne suradnje kako bi se maksimalno iskoristile mogućnosti koje pruža SEA-EU inicijativa.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, predstavnik i zamjenik predstavnika u Odboru predstavnika sastavnica u SEA-EU Alijansi nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Aktivnost: Organizirati i suorganizirati međunarodne skupove, radionice i ljetne škole s inozemnim institucijama

I u 2025. godini planira se nastavak razvijanja međuinstitucijske suradnje kroz aktivnosti organizacije i suorganizacije međunarodnih skupova, radionica i ljetnih škola.

Nositelji: Uprava, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom važenja Strategije

Podcilj 4.2. Povećati dolaznu i odlaznu mobilnost studenata

Aktivnosti: Formirati katalog predmeta za program ERASMUS+

Kako bi se u 2025. godini povećala dolazna mobilnost studenata, nastaviti će se s redovitim ažuriranjem kataloga predmeta na engleskom jeziku namijenjenih Erasmus dolaznim studentima. Ažurirani katalog bit će objavljen na mrežnim stranicama Sveučilišnog odjela, a planira se i postupno proširenje ponude predmeta, s ciljem dodavanja najmanje jednog novog predmeta godišnje.

Osim toga, posebna pažnja posvetit će se promociji dostupnih kolegija kroz međunarodne mreže i suradnju s partnerskim institucijama, kako bi se povećala vidljivost Sveučilišnog odjela među potencijalnim Erasmus studentima.

Nositelji: Uprava, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Održati programe u okviru Međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu

S ciljem povećanja dolazne i odlazne mobilnosti studenata, Akcijskim planom se predviđa sudjelovanje Sveučilišnog Odjela u programu Međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu s barem jednim održanim programom na godišnjoj razini. S tim u svezi djelatnicima će se uputiti i poziv za iskazom interesa za sudjelovanjem u ovoj aktivnosti.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Raditi na poticanju studenata na odlaznu mobilnost

Kako bi se broj odlaznih mobilnosti studenata povećao za dvije na godišnjoj razini, planiraju se aktivnosti koje uključuju redovito objavljivanje natječaja za mobilnost studenata u okviru svih dostupnih programa (mrežne stranice, društvene mreže), prezentiranje partnerskih institucija od strane inozemnih nastavnika koji borave na Sveučilišnom Odjelu u sklopu Erasmus+ dolazne mobilnosti i sl.

Kako bi se u 2025. godini broj odlaznih mobilnosti studenata povećao za najmanje dvije na godišnjoj razini, provodit će se ciljane aktivnosti usmjerene na informiranje i motiviranje studenata za sudjelovanje u programima mobilnosti.

Planirane aktivnosti uključuju redovito objavljivanje natječaja za studentsku mobilnost putem mrežnih stranica i društvenih mreža, kao i obavještanje o organiziranim informativnim radionicama. Poseban naglasak stavit će se na prezentaciju partnerskih institucija, pri čemu će inozemni nastavnici koji borave na Sveučilišnom odjelu u sklopu Erasmus+ dolazne mobilnosti aktivno sudjelovati u promociji svojih matičnih institucija i mogućnosti razmjene.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Aktivnosti: Raditi na poticanju studenata na dolaznu mobilnost

S ciljem povećanja dolazne mobilnosti studenata za barem jedan na godišnjoj razini poduzimat će se aktivnosti koje obuhvaćaju redovito ažuriranje te povećanje broja predmeta u katalogu predmeta na engleskom jeziku za Erasmus+ studente koji se objavljuje na mrežnim stranicama, održavanje redovitih kontakata s nastavnicima i osobljem partnerskih institucija, sudjelovanje u aktivnostima SEA – EU projekta i sl.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Podcilj 4.3. Podupirati dolaznu i odlaznu mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja

Aktivnosti: Poticati dolaznu i odlaznu mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja uz korištenje različitih izvora financiranja kao što su ERASMUS+, CEEPUS i sl.

Kako bi se postiglo povećanje dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja za dvije na godišnjoj razini, poticat će se odlazna mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja prije svega kroz projekt ERASMUS+.

Na mrežnim stranicama redovito će se objavljivati natječaji za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja te će se održavati redoviti kontakti s nastavnicima i osobljem partnerskih institucija, sudjelovati u aktivnostima SEA – EU projekta i sl.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za znanost i međunarodnu suradnju, Erasmus koordinator, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnosti: Ponuditi sadržaj internetskih stranica na engleskom jeziku

Kako bi se podupirala dolazna i odlazna mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja, i u 2024. godini će se povećavati sadržaj internetskih stranica Sveučilišnog Odjela na engleskom jeziku.

Nositelji: Uprava, informatičar, nastavnici, suradnici i nenastavno osoblje

Rok provedbe: kontinuirano

5. POLOŽAJ STUDENATA I STUDENTSKI STANDARD

Strateški cilj 5: Unaprjeđivati položaj studenata i studentskog standarda

Podcilj 5.1. Razvoj i unapređenje rada udruge ALUMNI Forenzika

Aktivnost: Ažuriranje baze podataka bivših studenata

U 2025. godini planira se održavanje sastanaka s predstavnicima studentske alumni udruge Forensis s ciljem dobivanja podataka o broju članova udruge i zainteresiranosti studenata za učlanjenjem. Uspostavit će se nova baza podataka bivših studenata.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika, Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Aktivnost: Razvijanje suradnje s bivšim studentima u sklopu novih digitalnih projekata

Iniciranje online platforme ili formiranje prisustva na društvenim mrežama te jačanje suradnje među bivšim studentima kroz određene digitalne projekte.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Aktivnost: Sastavljanje i objavljivanje javne baze pouzdanih i provjerenih tečajeva i edukacija za diplomante

Na internetskim stranicama, platformi Moodle i društvenim mrežama Sveučilišnog odjela kontinuirano će se objavljivati informacije o svim dostupnim tečajevima i edukacijama koji bi mogli biti od interesa za studente.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Aktivnost: Organiziranje otvorene tribine ALUMNI FORENZIKA

Tijekom 2025. godini organizirat će se minimalno jedna tribina s predstavnicima studentske udruge Forensis s ciljem ponovnog povezivanja bivših studenata, umrežavanja s profesionalcima u tom području i informiranja o novim naprecima i prilikama u obrazovnom području.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: do kraja 2025. godine

Aktivnost: Sukreiranje promotivnih audiovizualnih materijala za promociju Sveučilišnog odjela

Sve aktivnosti koje će tijekom 2025. godine biti organizirane od strane alumni udruge bit će snimljene kako bi se koristile za stvaranje vizualnih materijala za promotivne aktivnosti.

Nositelji: Uprava Udruge, Studentska služba

Rok provedbe: tijekom 2025. godine

Podcilj 5.2. Poticanje studentske znanstvene i stručne djelatnosti

Aktivnost: Poticati studentsku izvrsnost u obliku dodjele nagrada i priznanja

Tijekom 2025. će se raditi na razvoju programa koji će aktivno poticati studente na postizanje izvrsnosti kroz dodjelu nagrada i priznanja za njihova postignuća u istraživačkom radu. Cilj ovih inicijativa je motivirati studente da se istaknu u svojim istraživačkim poduhvatima te ih nagraditi za njihov trud i postignuća. Radi se na razvoju konkretnih planova kako bi se stvorilo poticajno okruženje za istraživački rad studenata.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika, Povjerenstvo za nagrade i priznanja

Rok provedbe: tijekom 2025. godine

Aktivnost: Uključiti studente u projekte popularizacije znanosti

Projekti popularizacije znanosti pružaju izvrsnu priliku studentima za pozitivan utjecaj na lokalnu zajednicu i obrazovnu ustanovu. Nastavno osoblje će poticati studente na uključivanje u razne projekte popularizacije znanosti. Podizanje svijesti o važnosti i ulozi znanosti u svakodnevici ključan je za razvoj zdravog demokratskog društva koje počiva na znanstvenim temeljima. Na Festivalu znanosti 2025. planira se sudjelovanje najmanje petoro studenata.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika, nastavno osoblje, studenti

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnost: Poticati izradu radova u komentorstvu sa studentima

Poticanje suradnje između studenata i nastavnika povećava stvaranje i usvajanje znanja, a studenti dobivaju vrijedan uvid u cjelokupni istraživački proces koji će im služiti dalje u znanstvenoj ili poslovnoj karijeri. Ova vrsta suradnje također pomaže u poboljšanju odnosa između studenata i nastavnika, odnosno omogućava povećanu suradnju i akademski rast. Stoga se u 2025. planira objava ukupno pet radova sa studentima

Nositelji: pročelnik, nastavno osoblje, studenti

Rok provedbe: do kraja 2025. godine

Podcilj 5.3. Podizanje kvalitete studiranja osoba s invaliditetom

Aktivnost: Uključivanje studenata s invaliditetom u sve procese na Sveučilišnom odjelu

Uključivanjem studenata s invaliditetom u sve procese rada na Sveučilišnom odjelu omogućit će ispunjenje načela jednakosti i jednakopravnosti sudjelovanja u procesima rada ustanove svih građana, odnosno studenata. Također, aktivnim angažmanom osoba s invaliditetom ostvarit će se bolje razumijevanje njihovih zahtjeva i percepcija određene problematike. Povjerenik za osobe s invaliditetom će pravovremeno izvještavati o svim procesima od značaja.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za nastavu, nastavno osoblje, Studentska služba

Rok provedbe: kontinuirano

Aktivnost: Podizanje svijesti o osobama s invaliditetom i posebne aktivnosti 3. prosinca kada se obilježava Međunarodni dan osoba s invaliditetom

Podizanje svijesti o osobama s invaliditetom važno je jer pomaže u stvaranju uključivog i poticajnog okruženja. Dana 3. prosinca obilježit će se Međunarodni dan osoba s invaliditetom kako bi se bolje prepoznala postignuća osoba s invaliditetom. Povjerenik za osobe s invaliditetom će pravovremeno izvještavati o svim procesima od značaja.

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za nastavu, nastavno osoblje, Studentska služba

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Aktivnost: Suradnja sa NZJZ SDŽ u svrhu poboljšanja kvalitete života i studiranja osoba s invaliditetom

Suvremeno doba za sobom ostavlja niz izazova za mentalno zdravlje pojedinaca kojima se isti mora aktivno baviti. Sukladno tome Sveučilišni odjel će uspostaviti suradnju s NZJZ SDŽ kako bi studentima pružili osnovne adekvatne informacije za održavanje „mentalne higijene“, odnosno mentalnog zdravlja. Tijekom 2025. godine cilj je održati najmanje jedno predavanje na ovu temu za sve zainteresirane studente (predavanje će se održati uživo).

Nositelji: Uprava, pomoćnik pročelnika za nastavu, nastavno osoblje, Studentska služba

Rok provedbe: do kraja 2025. godine

6. POSLOVANJE, ORGANIZACIJA I RESURSI

Strateški cilj 6: Unaprjeđivati poslovanje, organizaciju i resurse Sveučilišnog odjela

Podcilj 6.1. Poboljšati prepoznatljivost Sveučilišnog odjela u svome okruženju

Aktivnosti: Poticati zaposlenike Sveučilišnog odjela na sudjelovanje u različitim oblicima prezentacije i popularizacije rada Sveučilišnog odjela (okrugli stolovi, seminari, radionice, popularizacija u medijima...). Aktivnije koristiti društvene mreže u svrhu promoviranja i popularizacije rada Sveučilišnog odjela

Tijekom 2025. godine i dalje se planira raditi na povećanju prepoznatljivosti Sveučilišnog odjela u okruženju. U tom smislu uz poticanje zaposlenika na održavanje okruglih stolova, seminara i radionica. Također, kroz petogodišnji projekt koji se provodi u suradnji sa RACVIAC-om centrom za sigurnosnu suradnju planira se niz aktivnosti i sastanaka koji će doprinijeti afirmaciji Sveučilišnog odjela. Cilj je povećati aktivnosti u odnosu na prošlu godinu, a o svim aktivnostima koje doprinose prepoznatljivosti i pozicioniranju Sveučilišnog odjela redovito će se slati izvješća za objavu na mrežnim stranicama kao i na društvenim mrežama Sveučilišnog odjela (Facebook i Instagram). Tako će se kroz 2025. godinu. - predstaviti novi nastavnici s višegodišnjim radnim iskustvom forenzičara, - organizirati predavanje međunarodno priznatog stručnjaka na temu „Innovative Approaches to Specialist Rescue, Underwater Search, and Forensic Investigations“, organizirati predavanje od strane Područnog ured civilne zaštite Split na temu „Civilna zaštita – što radimo i kako se možeš priključiti?“, te organizirati međunarodna radionica „Future Directions in Fire Investigation“ koju zajedno izvide Sveučilišni odjel za forenzične znanosti i RACVIAC – Centar za sigurnosnu suradnju, Hrvatska vatrogasna zajednica

Nositelji: Uprava, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Podcilj 6.2. Osigurati dodatne prostorne kapacitete za neometano odvijanje i unaprjeđenje znanstvene, stručne i nastavne djelatnosti

Aktivnosti: Dobiveni dodatni prostorni kapaciteti u okviru Kampusa za neometano odvijanje nastavnog procesa na prijediplomskoj i diplomskoj razini studija. Dobivanje dodatnih nastavničkih kabineta i laboratorija koji prate kadrovsko osnaživanje Sveučilišnog odjela.

Potreba za dodatnim prostorima (dvorane, laboratoriji, uredi za nastavno i nenastavno osoblje) očekuje se također u 2025. godini. Uzimajući u obzir očekivana zapošljavanja kako nastavnog tako i nenastavnog kadra potrebni su dodatni uredi za nastavno osoblje. Također, s obzirom na broj studenata i različite studijske module i dalje ostaje potreba za iznalaženjem dvorana koje bi Sveučilišni odjel imao stalno na raspolaganju. Uprava Sveučilišnog odjela nastavlja kontinuirane napore u pronalaženju dodatnih prostora te se i u akademskoj 2024/2025 planiraju koristiti dodatne učionice u zgradi FESB-a te u zgradi Tri fakulteta. Također, očekuje se kako će se tijekom 2025.

godine u funkciju staviti i vatrogasni centar u Vučevici u okviru kojeg će Sveučilišni odjel dobiti na raspolaganje prostor za laboratorije. Pomoćnik pročelnika za nastavu će u komunikaciji sa predstavnicima FESB-a te predstavnicima fakulteta u zgradi Tri fakulteta rješavati potrebe za novim učionicama u skladu sa potrebama.

Nositelji: pročelnik, pomoćnici pročelnika za nastavu i poslovanje

Rok provedbe: siječanj 2025. godine

Podcilj 6.3. Osigurati dodatne izvore financiranja kroz ostvarenje vlastitih prihoda na tržištu i poticanje suradnje s gospodarstvom

Aktivnosti: Poticati zaposlenike Sveučilišnog odjela na pružanje različitih usluga, izrade studija i ekspertiza iz različitih područja forenzičnih znanosti na tržištu te povećati broj programa Cjeloživotnog učenja.

I u 2025. godini planira se realizirati program razlikovnog modula Forenzika te programi u okviru Ljetne škole Sveučilišta u Splitu. Planira se intenzivnije raditi na razvijanju programa u okviru Cjeloživotnog učenja te se do kraja godine planiraju kreirati barem jedan novi program na nekom od sljedećih modula: Istraživanje mjesta događaja, Forenzična kemija i molekularna biologija, Forenzika i nacionalne sigurnosti, Financijsko-računovodstvena forenzika te Menadžment u vatrogastvu i istrage požara. Uprava Sveučilišnog odjela će poticati nastavnike na pružanje usluga i ekspertiza iz područja forenzičnih znanosti na tržištu.

Nositelji: Pročelnik, zamjenik i pomoćnik pročelnika za poslovanje, nastavnici i suradnici

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 6.4. Razvijati ljudske potencijale u znanstveno-nastavnom području ali i osnaživati administrativnu podršku u poslovanju

Aktivnosti: Poticati kontinuirano usavršavanje i mobilnost nastavnog i nenastavnog kadra s ciljem usvajanja novih te poboljšanja postojećih znanja, vještina i kompetencija te povećavati broj zaposlenika u nastavi i administraciji.

Kontinuirano se potiče razvoj ljudskih potencijala te usavršavanje nastavnog, ali i nenastavnog osoblja. U tom smislu potiče se mobilnost nastavnika, sudjelovanje na znanstvenim i stručnim konferencijama te stručna usavršavanja s ciljem usvajanja novih znanja i vještina. Cilj je ostvariti na razini godine barem dvije odlazne mobilnosti te pet stručnih usavršavanja zaposlenika. Nastavnike će se redovito informirati o mogućnostima mobilnosti putem mrežnih stranica Sveučilišnog odjela, a na razini godine će se na Sveučilišnom odjelu održati barem jedna stručna edukacija za djelatnike. Na razini godine planira se provesti redovna napredovanja zaposlenika u viša zvanja te će se pokušati ishoditi suglasnosti za dva nova znanstveno-nastavna/suradnička radna mjesta.

Nositelji: Uprava Sveučilišnog odjela

Rok provedbe: prosinac 2025. godine

Podcilj 6.5. Unaprijediti poslovne procese Sveučilišnog odjela

Aktivnosti: Uskladiti pravne okvire djelovanja Sveučilišnog odjela s aktualnim zakonodavnim okvirom u području visokog obrazovanja te unaprijediti alate za unutarnju prosudbu poslovnih procesa.

Tijekom 2025. godine planira se uskladiti sa relevantnom regulativom sve opće akte Sveučilišnog odjela. Uskladit će se prije svega temeljni akt Sveučilišnog odjela – Pravilnik Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti Sveučilišta u Splitu kao i Pravilnik o studijima i sustavu studiranja Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti. Nakon izmjena ovih dokumenata slijedit će usklađivanje i ostalih dokumenta kojima se uređuje djelovanje Sveučilišnog odjela.

Nositelji: Uprava Sveučilišnog odjela

Rok provedbe: kontinuirano tijekom 2025. godine

Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana 2024.

Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana 2024. za provedbu Znanstveno-razvojne strategije 2023. – 2027.

Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana Sveučilišnog odjela za forenzične znanosti Sveučilišta u Splitu za 2024. godinu temeljem Znanstveno-razvojne strategije 2023. – 2027.:

Josip Crnjac, prof. biol., predavač

izv. prof. dr. sc. Tomislava Pavić Kramarić

doc. dr. sc. Marko Perkušić

prof. dr. sc. Damir Piplica

doc. dr. sc. Tonći Prodan, član